

江西财经大学教务处

教务通知字〔2024〕58号

关于开展232学期学生网上评教活动的通知

各学院、各年级普通本科班：

根据本科教学工作安排，232学期期末学生网上评教工作即将开始，有关事项通知如下：

一、评教时间

即日起。

特别注意，评教完成24小时后才能开始选课。为不影响选课，请于6月21日之前完成评教。

二、评教对象

本学期普通本科开设课程的所有任课教师。

三、评教主体

普通本科在校学生。

四、评教要求

1. 各学院应组织召开班主任、各班班干部和学院信息员等三个层次的评教宣传会，让每一个学生正确理解评教的目的、评教的相关要求，督促学生本着实事求是、客观公正的态度进行评教。

2. 各班班主任、学生干部和信息员要切实掌握本班学生评

教情况，及时督促未评教的学生参加评教，确保人人参加评教。

五、评教系统入口

在学校主页数字校园中的本科评教系统中进行评教，具体操作流程详见附件。

六、其他事项

1. 根据学校有关规定，对于不按时参加期末评教的学生，将取消使用学分制系统查询权利。

2. 本学期因出国、休学、入伍等原因没有选课的学生无需个人评教，请学院统计好学生名单，于6月17日之前提交到教学质量与评估科，由教务处批量处理。

3. 评教过程中如遇系统问题请咨询郑志坚（联系电话：15279409328）。

特此通知！

附件：学生网上评教系统操作流程

教务处

2024年6月13日

江西财经大学网上评教系统操作手册（学生版）

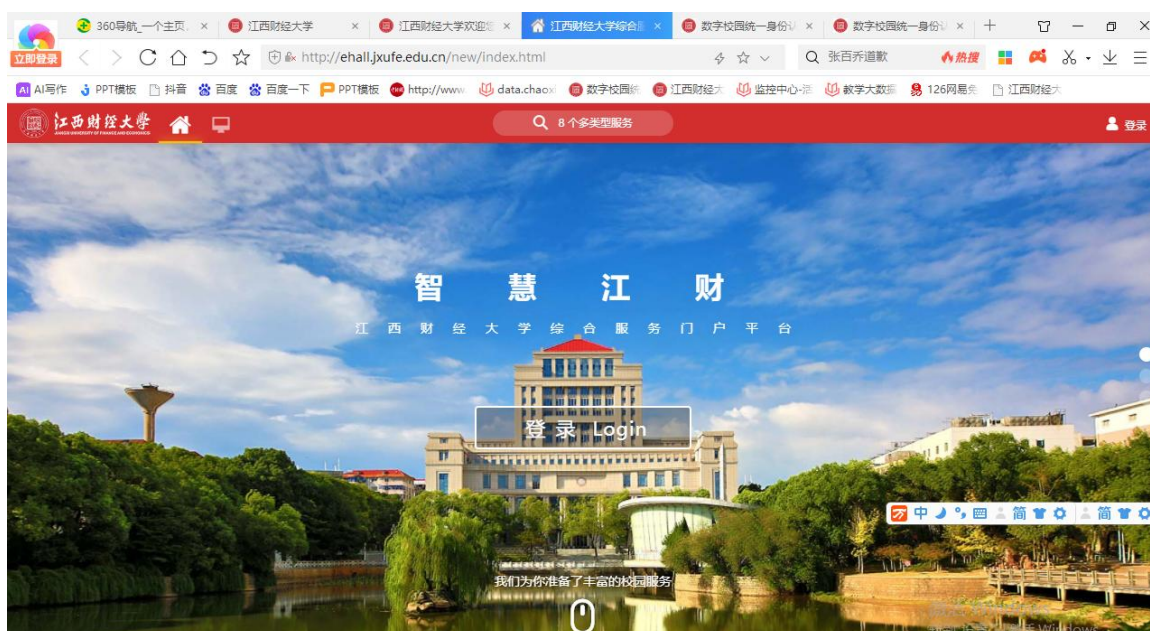
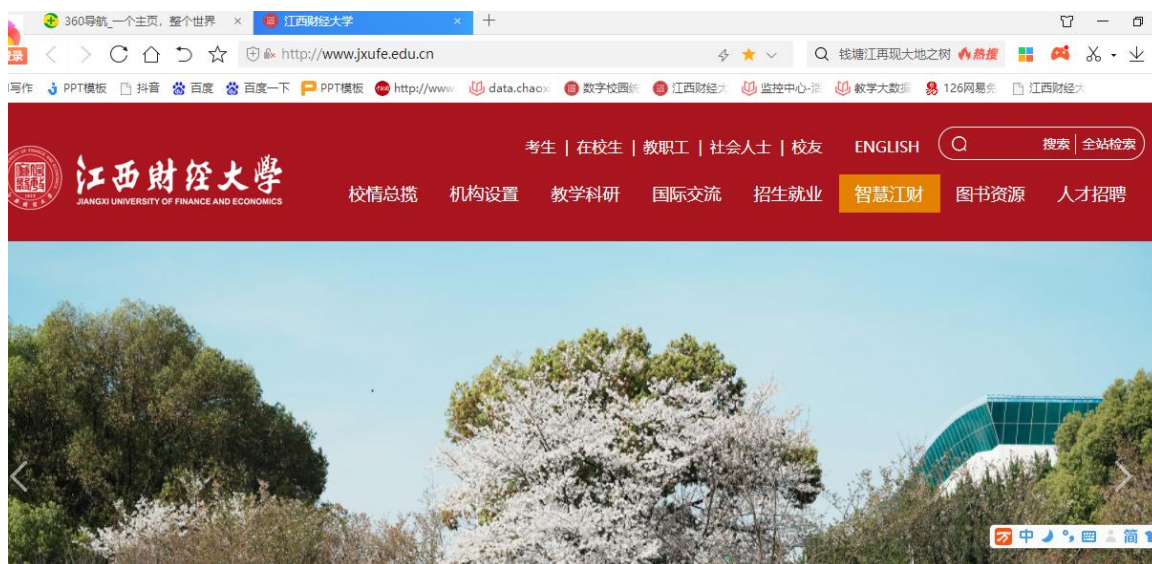
注意事项：浏览器用谷歌、火狐、360 极速模式，不要用 IE；(千万注意!!!)

评教功能：

第一步：登录。

学生登录方式：<http://172.29.5.184/framework/sso/login>

江西财经大学主页/智慧江财综合服务门户平台（一卡通账户登录）/本科评教（注意：不是本科教务，是本科评教）

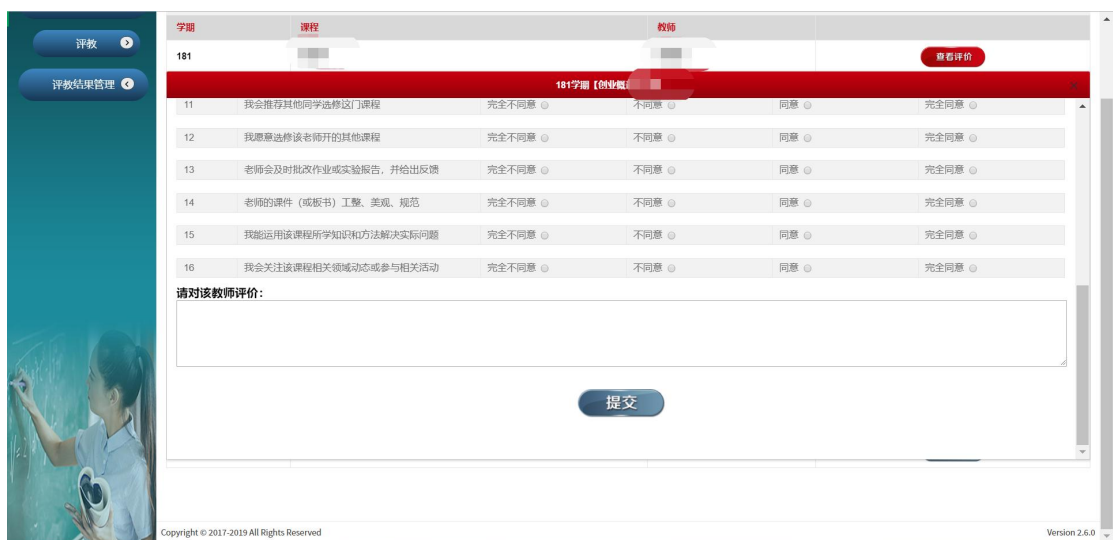
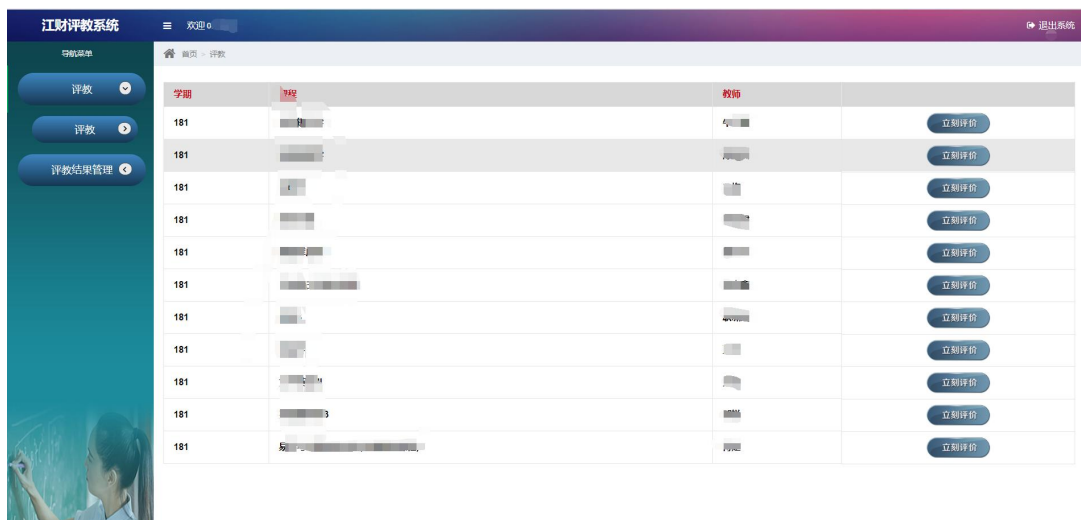




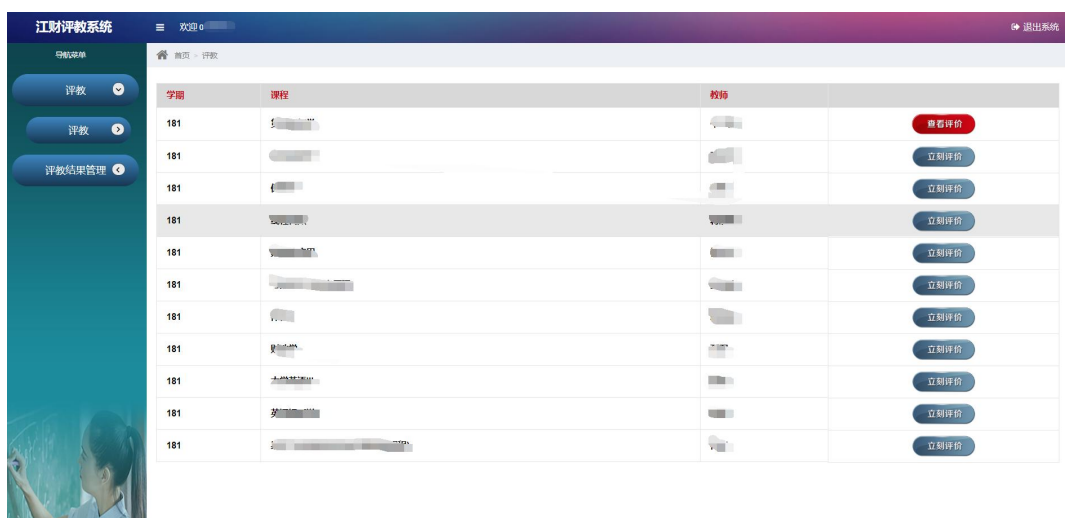
第二步：进入评教系统后点击评教。



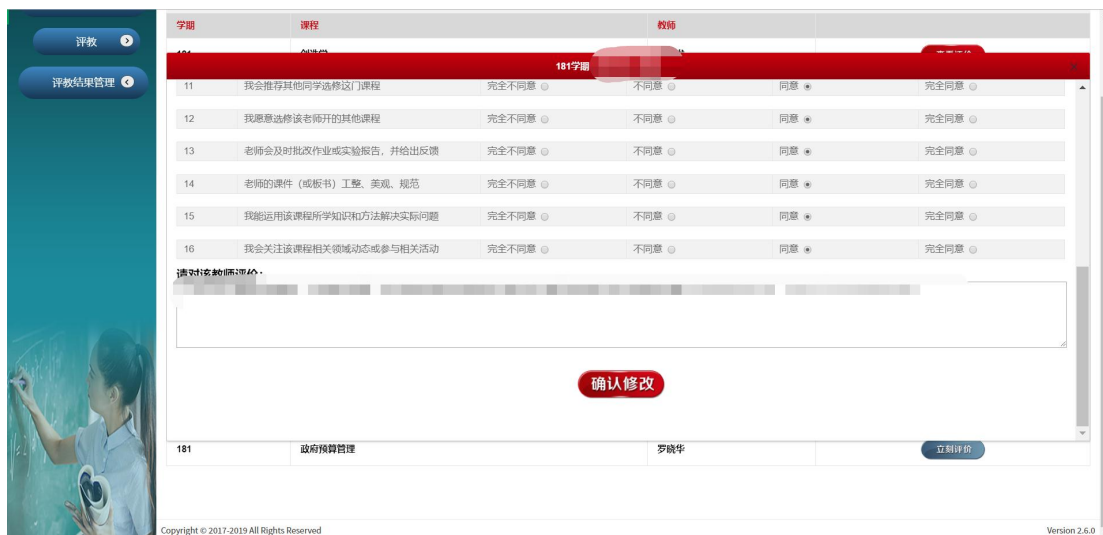
第三步：点击“立刻评价”进入课程评价，评价完成后点击“提交”。
注意：一定要点击提交，不提交则评价无效。



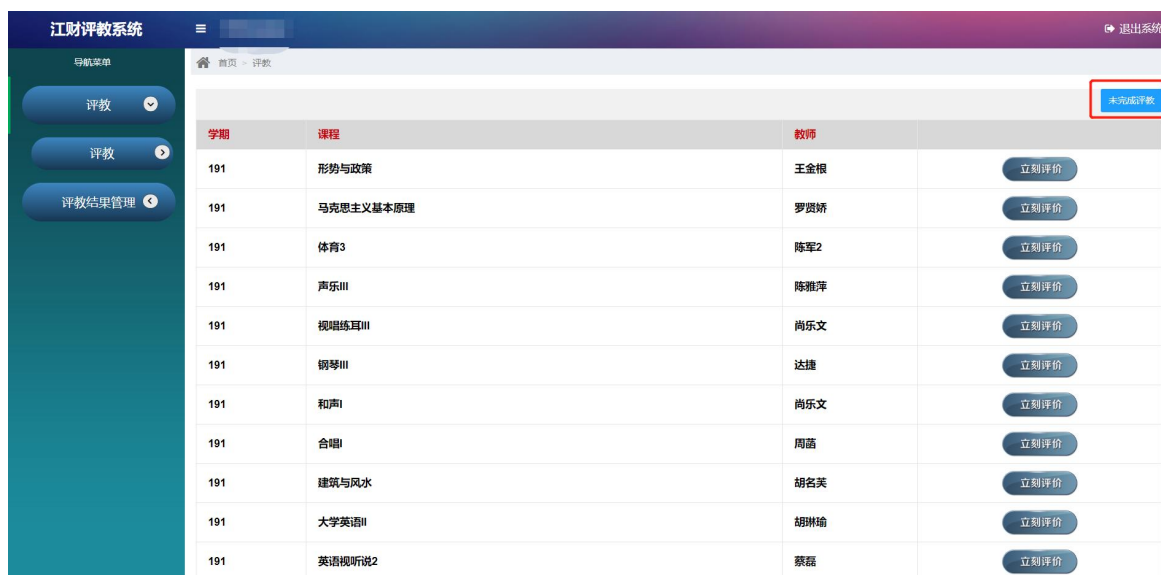
第四步：某门课评教结束后可点击“查看评价”查看该门课评教内容。



第五步：在评教期间，可在“查看评价”中对以评教内容进行修改，修改完成后点击“确认修改”，否则修改无效。



第五步：在评教结束后，通过右上角标签确认评教数据是否上传成功，如显示未上传成功则需重新评教，否则视为未完成评教。



注意：当所有课程均评教后则评教工作完成。若存在某门课程未评教，则不视为评教完成！

评教过程中如遇系统问题请咨询：郑志坚，15279409328